



**“PERAN AKUNTAN MILENIAL SEBAGAI
AGENT OF CHANGE DALAM
MENYONGSONG INDONESIA EMAS 2045”**



**GUIDEBOOK
FINAL**



Hima.AKSI^{UM}
Himpunan Mahasiswa Jurusan Akuntansi

Seluruh Panitia NAPAC 2020 mengucapkan selamat kepada 10 tim terpilih yang telah lolos babak final. Babak final NAPAC 2020 akan berlangsung pada tanggal 21-23 Agustus 2020 yang dilaksanakan secara online.

1. Timeline

WAKTU	AGENDA
8 Agustus 2020	Pengumuman Lolos Full Paper
9 - 12 Agustus 2020	Konfirmasi dan Registrasi Ulang
21 Agustus 2020	<i>Technical Meeting</i>
22 Agustus 2020	<i>Main Event</i>
23 Agustus 2020	Seminar Profesi Akuntansi

2. Informasi

- a. Finalis **WAJIB** mengikuti seluruh rangkaian acara pada tanggal 21-23 Agustus 2020 sesuai dengan jadwal yang sudah diberikan oleh panitia.
- b. Peserta yang terdaftar tidak boleh digantikan dengan peserta lain mulai dari tahap penyisihan abstrak sampai tahap terakhir.
- c. Pada tanggal 21 Agustus 2020, finalis diwajibkan mengikuti *Technical Meeting* yang akan dilaksanakan pada pukul 15.40 WIB secara online melalui aplikasi *zoom*.
- d. Finalis diharapkan memiliki koneksi internet yang stabil.
- e. Finalis **WAJIB** mencetak ID Card yang telah diupload oleh panitia dan digunakan selama rangkaian acara berlangsung.
- f. ID Card peserta akan di upload di web **himaaksi.fe.um.ac.id**, seluruh finalis wajib mendownload dan mencetak ID Card tersebut. ID Card dipakai dengan kalung pita warna merah dan wajib dikenakan selama rangkaian acara berlangsung.
- g. *Dresscode* yang dipakai selama rangkaian acara:
 1. *Technical Meeting*: Bebas rapi dan memakai ID Card.
 2. Tahap Presentasi: Bebas rapi (warna dresscode dalam satu tim diseragamkan) dan memakai ID Card.
 3. Seminar Profesi Akuntansi: Bebas rapi dan memakai ID Card.
- h. Materi presentasi dibuat dalam bentuk *softcopy* dengan **format (ppt atau pptx minimal versi 2010)** yang wajib dikumpulkan sebelum *Technical Meeting* pukul **15.00 WIB** ke email **napac.hmjakt.um@gmail.com**.
- i. Masing-masing finalis akan didampingi oleh satu orang pendamping (LO).
- j. Seluruh finalis wajib melakukan registrasi ulang melalui Whatsapp atau SMS ke **0856-0893-4826 (Frida)** dengan format : **“FINALIS NAPAC 2020_Nama Tim_Nama Ketua Tim_Asal Universitas_3 Kata Pertama Judul KTI”**
- k. Registrasi ulang dimulai tanggal **9 Agustus - 12 Agustus 2020**.

- l. Finalis yang tidak melakukan registrasi ulang kepada panitia sampai tanggal yang telah ditentukan dinyatakan **mengundurkan diri** dan akan digantikan dengan tim teratas dalam *waiting list*.

3. Peraturan Umum

- a. Finalis wajib mengikuti seluruh rangkaian acara NAPAC 2020 mulai dari *Technical Meeting*, presentasi dan Seminar Profesi Akuntansi.
- b. Finalis wajib melakukan konfirmasi kehadiran di masing-masing acara.
- c. Link untuk bergabung ke dalam grup *meeting* akan dikirimkan melalui grup WhatsApp para finalis.
- d. Konfirmasi kehadiran dilakukan mulai dari 30 menit sebelum acara dimulai, dan selambat-lambatnya 15 menit sebelum acara dimulai.
- e. Konfirmasi kehadiran dengan mengirimkan foto peserta sambil memegang ID Card melalui WhatsApp ke 0822-6529-0262 (Salsabila) dengan format: **"Absensi kehadiran NAPAC 2020_Nama Tim_Nama Ketua dan Anggota Tim yang Hadir_Asal Universitas_3 Kata Pertama Judul KTI_Tanggal Kegiatan"**
- f. Format *display name* dalam aplikasi *zoom* untuk setiap finalis yaitu **"Nama Tim_Nama Peserta"**
- g. Finalis wajib menggunakan tanda peserta (ID Card) pada saat mengikuti seluruh rangkaian kegiatan.
- h. Setiap tim akan didampingi oleh LO pendamping selama acara berlangsung.
- i. File presentasi (ppt atau .pptx versi minimal 2010) wajib dikumpulkan sebelum pelaksanaan *Technical Meeting* maksimal pukul 15.00 WIB ke email napac.hmjakt.um@gmail.com. Setelah dikumpulkan, tidak ada lagi perubahan dalam bentuk apapun.
- j. Finalis yang mengumpulkan file presentasi lebih dari waktu yang telah ditentukan maka presentasi dilakukan tanpa menggunakan alat bantu file presentasi tersebut.
- k. Setiap finalis wajib menjaga ketertiban dan ketenangan selama acara berlangsung.

4. Peraturan Presentasi

- a. Finalis yang bergabung dalam ruang meeting di aplikasi *zoom* saat dimulainya presentasi hanya dua tim, yaitu tim yang memiliki urutan tampil dan tim dengan urutan tampil selanjutnya.
- b. Format *display name* dalam aplikasi *zoom* untuk setiap finalis yaitu **"Nama Tim_Nama Peserta"**
- c. Setiap finalis diharapkan memiliki koneksi internet yang stabil.
- d. Setiap finalis harus mengenakan pakaian sopan dan rapi sesuai dengan *dresscode* acara yang telah ditentukan, serta mengenakan ID Card selama acara berlangsung.
- e. Baik finalis, maupun panitia dilarang membuat kegaduhan yang dapat mengganggu konsentrasi peserta lain yang sedang melakukan presentasi.

- f. Baik finalis, maupun panitia yang tidak sedang presentasi diharapkan untuk mematikan audio agar tidak mengganggu konsentrasi peserta lain yang sedang melakukan presentasi.
- g. Selama berlangsungnya acara, finalis diwajibkan untuk menyalakan kameranya.
- h. Finalis yang telah melakukan sesi presentasi dan sesi studi kasus diharapkan untuk meninggalkan ruang *meeting* dalam aplikasi *zoom*.
- i. Finalis harus mengikuti seluruh rangkaian acara sampai selesai.
- j. Setiap finalis diperkenankan membawa *prototype*, maket, maupun produk sebagai penunjang presentasi jika diperlukan, namun tidak ada ketentuan khusus.
- k. Finalis menunggu giliran presentasi sesuai dengan urutan presentasi yang diberitahu saat hari H.
- l. Urutan presentasi dan nomor mosi sesuai dengan urutan kecepatan peserta melakukan konfirmasi kehadiran pada acara final.
- m. Setiap tim akan diberi waktu 7 menit untuk melakukan presentasi, dilanjutkan dengan sesi tanya jawab selama maksimal 12 menit.
- n. Saat dilakukan presentasi oleh setiap tim, *time keeper* akan memberikan tanda sebagai berikut :
 - 1. *Time keeper* akan mengingatkan saat waktu mulai presentasi.
 - 2. Selanjutnya mengingatkan saat waktu kurang 1 menit dengan menuliskan pesan di kolom komentar bertuliskan waktu tersebut.
 - 3. Bila waktu telah mencapai 7 menit, presentasi akan dihentikan oleh MC.
- o. *Time keeper* akan memberikan tanda sebagai pengingat waktu untuk sesi tanya jawab sebagai berikut :
 - 1. Lima dewan juri diberikan waktu maksimal selama 12 menit untuk tanya jawab dengan tim yang melakukan presentasi.
 - 2. MC akan mengingatkan juri ketika waktu sesi tanya jawab telah selesai.
 - 3. Tanya jawab harus diakhiri setelah waktu dinyatakan selesai.

5. Peraturan Studi Kasus

- a. Studi kasus akan dilakukan setelah sesi tanya jawab presentasi.
- b. Setiap tim akan mendapatkan mosi dengan tema dan topik yang acak sesuai dengan nomor mosi yang diterima setiap tim.
- c. Nomor mosi akan sama dengan nomor urutan untuk tampil presentasi.
- d. Mosi akan ditampilkan dan dibacakan oleh moderator sebanyak satu kali.
- e. Setiap tim akan diberi waktu 5 menit untuk studi kasus, dilanjutkan dengan sesi tanya jawab untuk studi kasus selama maksimal 3 menit.
- f. Saat dilakukan studi kasus oleh setiap tim, *time keeper* akan memberikan tanda sebagai berikut :
 - 1. *Time keeper* akan mengingatkan saat waktu mulai studi kasus.
 - 2. Selanjutnya mengingatkan saat waktu kurang 1 menit dengan menuliskan pesan di kolom komentar bertuliskan waktu tersebut.

3. Bila waktu telah mencapai 5 menit, studi kasus akan dihentikan oleh MC.
- g. *Time keeper* akan memberikan tanda sebagai pengingat waktu untuk sesi tanya jawab sebagai berikut :
 1. Lima dewan juri diberikan waktu maksimal selama 3 menit untuk tanya jawab dengan tim yang melakukan studi kasus.
 2. MC akan mengingatkan juri ketika waktu sesi tanya jawab telah selesai.
 3. Tanya jawab harus diakhiri setelah waktu dinyatakan selesai.

6. Topik Mosi Studi Kasus

- a. Kemampuan Akuntan Pendidik dalam menyesuaikan diri dalam berbagai situasi dan kondisi.
- b. Peluang dan risiko tenaga kerja di Indonesia dalam menghadapi MEA.
- c. Pengimplementasian PMK 23 Tahun 2020 tentang Insentif Pajak untuk Wajib Pajak Terdampak Wabah Virus Covid-19.
- d. Dampak penolakan terhadap penambahan program studi akuntansi di sekolah vokasi.
- e. Dampak pemanfaatan kemajuan teknologi terhadap pencatatan transaksi perusahaan.
- f. Tantangan Akuntan dalam menghadapi era revolusi Industri 4.0.
- g. Pengaruh manajemen pengelolaan lingkungan terhadap perkembangan perusahaan.
- h. Profesionalisme auditor dalam melaksanakan tugas.
- i. Internal fraud dalam perbankan syariah.
- j. Problematika SAK atau pedoman khusus terkait RS Syariah.

Catatan: Urutan topik mosi tersebut tidak mencerminkan urutan saat babak final nanti.

7. Ketentuan Lain

- a. Keputusan dewan juri bersifat **MUTLAK** dan **TIDAK DAPAT DIGANGGU GUGAT**.
- b. Pengumuman pemenang dilaksanakan pada tanggal 23 Agustus 2020 pada saat Seminar Profesi Akuntansi.
- c. Finalis dilarang membuat kegaduhan yang dapat mengganggu jalannya presentasi.
- d. Finalis diharapkan untuk bergabung kembali ke ruang *meeting* dalam aplikasi *zoom* diakhir kegiatan untuk mengikuti penutupan babak final.
- e. Ketentuan lain yang belum tercantum akan diatur kemudian.

8. Format Penilaian

Pemenang akan ditentukan berdasarkan akumulasi nilai dari Penilaian Full Paper dengan persentase 40%, Presentasi 40% dan Studi Kasus 20%. Range nilai penilaian yaitu untuk Full Paper antara 1-100, Presentasi dan Studi Kasus antara 60-100 di setiap kriterianya, dengan rincian sebagai berikut :

a. Penilaian Full Paper

Aspek yang Dinilai	Bobot	Skala Penilaian
Sistematika Penulisan dan Tata Bahasa (PUEBI)	10%	0-100
Orisinalitas	10%	0-100
Permasalahan yang dikemukakan		
a. Relevansi rumusan judul dan identifikasi masalah dengan tema/sub-tema.	10%	0-100
b. Alur berpikir penyajian masalah dan tujuan.	20%	0-100
c. Pengembangan solusi dalam kajian pustaka	15%	0-100
Ketepatan Metode, Akurasi Data dan Sumber	15%	0-100
Penarikan analisa dan kesimpulan	20%	0-100

b. Penilaian Presentasi

Aspek yang Dinilai	Bobot	Skala Penilaian
Penyajian		
a. Desain media presentasi		
b. Penguasaan materi	30%	60-100
c. Ketepatan waktu		
d. Cara dan sikap presentasi		
Gagasan		
a. Kreativitas gagasan (visioner atau fluktuatif, unik, manfaat dan dampak sistematis).	30%	60-100
b. Kelayakan implementasi.		
Tanya Jawab		
a. Kebenaran dan ketepatan jawaban		
b. Upaya mempertahankan argumentasi/pendapat	40%	60-100
c. Keterbukaan peserta dalam sesi tanya jawab		

c. Penilaian Studi Kasus

Aspek yang Dinilai	Bobot	Skala Penilaian
Alternatif Penyelesaian Masalah a. Kreativitas penyelesaian masalah (visioner, manfaat dan dampak sistematis).	60%	60-100
b. Kelayakan implementasi.		
Tanya Jawab a. Kebenaran dan ketepatan jawaban.		
b. Upaya mempertahankan argumentasi/pendapat.	40%	60-100
c. Keterbukaan peserta dalam sesi tanya jawab.		

9. Reward

Juara I : Rp2.500.000 dan e-Sertifikat

Juara II : Rp1.500.000 dan e-Sertifikat

Juara III : Rp1.000.000 dan e-Sertifikat

Juara Harapan I : Rp500.000 dan e-Sertifikat

Juara Harapan II : Rp300.000 dan e-Sertifikat

Juara Harapan III : Rp200.000 dan e-Sertifikat

10. Pusat Layanan Informasi

Contact person:

Andre : 0856-9516-7354

Bagas : 0898-3454-241

Indah : 0895-3271-84707 (Sie Soal)

Sosial Media:

Instagram : @napac.um

Email : napac.hmjakt.um@gmail.com

11. Rundown Kegiatan Finalis

a. Technical Meeting

JAM	KEGIATAN
15.00 – 15.40	Presensi Peserta
15.40 – 15.45	Pembukaan
15.45 – 15.50	Sambutan
15.50 – 15.55	Do'a
15.55 – 16.20	Pemaparan Materi <i>Technical Meeting</i>
16.20 – 16.55	Tanya Jawab
16.55 – 17.00	Penutupan

b. Babak Final

JAM	KEGIATAN
07.00 – 07.45	Presensi Peserta
07.45 – 07.55	Pembukaan MC
07.55 – 08.16	Sambutan - Sambutan
08.16 – 08.20	Do'a
08.20 - 08.25	Penutupan MC
08.25 – 08.45	Pengumuman Urutan Tampil
08.45 – 12.05	Presentasi Sesi 1
12.05 - 12.45	Ishoma
12.45 - 16.05	Presentasi Sesi 2
16.05 - 16.30	Penutupan Acara

c. Seminar Profesi Akuntansi

JAM	KEGIATAN
08.40 – 09.00	Presensi Peserta & Undangan Masuk
09.00 – 09.05	Pembukaan
09.05 – 09.10	Menyanyikan Indonesia Raya
09.10 – 09.15	Menyanyikan Mars UM
09.15 – 09.20	Sambutan Ketupel
09.20 – 09.25	Sambutan Kahim
09.25 – 09.30	Sambutan Wakil Dekan 3
09.30 – 09.35	Do'a
09.35 – 09.45	Pembukaan oleh Moderator
09.45 – 10.30	Pemateri 1
10.30 – 10.35	Penutupan oleh Moderator
10.35 – 10.45	Pembukaan oleh Moderator
10.45 – 11.30	Pemateri 2
11.30 – 12.00	Sesi 1 dan 2 Tanya Jawab
12.00 – 12.05	Penutupan oleh Moderator
12.05 – 12.10	Pengumuman Juara NAPAC
12.10 – 12.15	Penutup